

Marca
Da bollo
€16,00

*Allo Sportello Unico per le Attività Produttive della Valmarecchia
PEC.:suap.valmarecchia@legalmail.it*

Richiesta di nuova occupazione di suolo pubblico o suolo privato ad uso pubblico o di installazione di dehors su suolo privato

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Di nazionalità _____ residente a _____

in via _____ n. _____ C.A.P. _____, tel. _____

e-mail _____ C.F. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni false e mendaci ed informato che i dati verranno utilizzati a norma di legge per l'istruttoria del procedimento in oggetto

DICHIARO:

di essere titolare di:

pubblico esercizio di somministrazione alimenti e bevande denominato:

con superficie di somministrazione di mq. _____

Attività di artigianato produttivo alimentare denominato:

Avente Codice Fiscale/Partita I.V.A. _____ Tel. _____

pec _____

e-mail _____

Ed ubicato a Poggio Torriana in Via _____

n. _____ int. _____

CHIEDO

La concessione di occupazione suolo pubblico o privato ad uso pubblico in

Via/Piazza _____ davanti alla mia attività per una superficie

di mq. _____ (larghezza ml. _____ profondità ml. _____), per l'installazione

di un dehors costituito dai seguenti arredi:

Per il periodo compreso dal _____ al _____.

L'area pubblica o ad uso pubblico sulla quale insiste l'occupazione richiesta ha una larghezza di ml.____ , nell'ambito dei quali viene lasciato un corridoio libero di ml.____.

- L'autorizzazione all'installazione su suolo privato** del dehors costituito dai seguenti arredi:

E per una superficie di mq._____ Rispetto alla superficie esterna Complessiva dell'attività di mq._____,per il periodo compreso dal _____ al _____.

A tal fine

DICHIARO

- Di rispettare quanto previsto dal Regolamento Comunale vigente in materia di disciplina dei dehors e degli arredi delle attività economiche nel territorio di Poggio Torriana.
- Di attenermi alle prescrizioni contenute nella concessione/autorizzazione rilasciata mi dall'Amministrazione;
- Di rimuovere l'occupazione in occasione di mercati e fiere e in caso di revoca dell'autorizzazione o comunque in tutti i casi in cui l'Amministrazione lo richieda per qualsiasi motivo ed inoltre di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione stessa a procedere a rimozione forzata;

Mi impegno inoltre, una volta realizzati i lavori:

- A presentare dichiarazione di conformità degli impianti tecnologici realizzati alle norme vigenti in materia, rilasciata da un tecnico abilitato.

SIALLEGANO:

- Elaborato grafico** relativo all'occupazione richiesta quotata, con indicazione dell'esatta ubicazione, dei corridoi liberi e della larghezza totale dell'area sulla quale insiste l'occupazione richiesta;
- Documentazione (anche con foto /depliant) relativa agli **arredi** che costituiscono il dehors;
- Schema dell'impianto e le foto e/o depliant illustrativo dei modelli di **apparecchi illuminanti, riscaldanti od altri apparecchi elettrici** che si intende installare;
- Documentazione prevista in materia sismica per l'installazione dei gazebo/opergolati su suolo privato;

- Fotocopia di **documento di riconoscimento** valido;
- Ricevuta di versamento oneri istruttori** (60,00€), da eseguire con le seguenti modalità:
 - Bonifico bancario alla Tesoreria Unione di Comuni (Riviera Banca-Credito Cooperativo) IBAN:IT76 G0899568100000000028115
 - C/Cpostalen.97366561 intestazione UnionediComuniValmarecchia-ServizioTesoreria

Nella causale si prega di indicare oltre il tipo di pratica anche il Comune dove si svolge l'attività per la quale viene presentata la pratica.

Data _____

Firma _____