



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

## DELIBERA DELLA GIUNTA

**N. 13**

**Seduta del 22/01/2026**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE, PER L'ANNO 2026, RELATIVE ALL'UTILIZZO DI SPAZI COMUNALI SITUATI NEL MUNICIPIO DI TORRIANA: PORTALE DI MONTEBELLO, PALESTRA DEL PLESSO SCOLASTICO "G. TURCI", CAMPETTI DA CALCETTO E TENNIS, SALA POLIVALENTE.**

L'anno duemilaventisei il giorno ventidue del mese di Gennaio alle ore 15:09, si è riunita la Giunta Comunale in modalità mista, con la simultanea e contestuale partecipazione sia in presenza fisica, negli ambienti a tal fine dedicati, che mediante collegamento alla piattaforma informatica, come da articoli 1 comma 2 e 8 del Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute del Consiglio comunale, delle Commissioni consiliari e della Giunta, approvato con delibera di Consiglio, 21 del 26/04/2022. Ai sensi dell'art. 3 del regolamento sopra citato, si dà atto che la piattaforma telematica in uso permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione da parte del Sindaco e del Segretario comunale, ciascuna per le rispettive competenze e che i partecipanti sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti ed intervenire nella discussione. Ai sensi del successivo art. 8 si dà atto della contestualità della partecipazione tra i soggetti presenti e quelli che intervengono da remoto, per l'intera durata della seduta, si è riunita la Giunta nelle persone dei Signori:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENZA
RONNY RAGGINI	Sindaco	Presente da remoto
FRANCO ANTONINI	Assessore	Presente
ANGELA BARTOLINI	Assessore	Presente da remoto

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante, il Segretario Generale ROBERTO SEVERINI.

RONNY RAGGINI nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Delibera della Giunta Comunale N.13 del 22/01/2026



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, con Legge Regionale dell'Emilia Romagna n. 19 del 7 Novembre 2013, è stato istituito, nella Provincia di Rimini, il nuovo Comune di Poggio Torriana – nato dalla fusione dei contigui Comuni di Poggio Berni e Torriana – con decorrenza dal 1° gennaio 2014;

Visto il vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare:

- l'articolo 42, comma 2, lett. f) che definisce le attribuzioni delle competenze del Consiglio Comunale in materia di tributi locali e di disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e servizi erogati,
- l'articolo 48, comma 2, secondo cui la Giunta Comunale "compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'articolo 107, commi 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del sindaco o del presidente della provincia o degli organi di decentramento";

Considerato che, dalla lettura congiunta dei due articoli citati, si riserva alla Giunta Comunale la determinazione delle aliquote relative ai tributi locali e delle tariffe per la fruizione dei beni e servizi erogati;

Richiamati i seguenti atti programmatori:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2025 recante l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027,
- la Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 18/12/2025 recante l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2029 triennio operativo 2026-2028;

Considerato che, in attuazione dell'articolo 151 del D.Lgs. n. 267 del 2000, il bilancio di previsione finanziario deve essere approvato entro il 31 dicembre di ogni anno, riferito a un orizzonte temporale almeno triennale;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24/12/2025 (G.U. nr. 302 del 31/12/2025) con il quale è stata deliberata la proroga al **28 febbraio 2026** quale termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali 2026/2028;

Considerato che il bilancio di previsione finanziario 2026-2028 è in fase di predisposizione e che, per l'approvazione dello stesso, è necessario procedere all'approvazione degli atti propedeutici alla sua formazione, in particolare all'approvazione delle tariffe per la fruizione dei beni e servizi erogati dal Comune, nello specifico relative all'utilizzo di spazi comunali situati nel Municipio di Torriana, quali il Portale di Montebello, la Palestra del Plesso Scolastico "G. Turci", i campetti da calcetto e tennis, la Sala Polivalente;

Atteso che è intenzione di questa Amministrazione continuare la promozione dell'utilizzo della palestra comunale situata nel plesso scolastico di Torriana, a fini sportivi e/o ricreativi in genere,



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

anche rivolti agli adulti, al di fuori dell'orario scolastico, pur riconoscendone e tutelandone il carattere prioritariamente rivolto ai minori;

Dato atto che è intenzione dell'amministrazione ampliare l'attività sportiva anche al di fuori della programmazione scolastica;

Ritenuto di determinare, per l'anno 2026, le tariffe come di seguito riportate;

Stabiliti i seguenti criteri generali di utilizzo:

## **PALESTRA SITUATA NEL PLESSO SCOLASTICO "G. TURCI" DI TORRIANA:**

- la possibilità di svolgimento di corsi e/o incontri a scopo sportivo rivolti a cittadini residenti nel territorio comunale viene accordata sulla base dell'arrivo delle rispettive richieste presso gli uffici comunali,
- è obbligatoria l'individuazione di un referente/responsabile per la consegna delle chiavi e la corretta gestione degli ambienti, al quale l'Amministrazione farà riferimento anche in caso di rimborso di eventuali danni,
- l'Amministrazione Comunale non sarà, in alcun caso, ritenuta responsabile per qualunque infortunio derivante dallo svolgimento delle attività svolte,
- si deve procedere a effettuare il pagamento di una tariffa, per l'anno 2026, determinata come di seguito:
  - a) **30,00 €** per ogni serata e/o giornata non riscaldata, massimo ore 3,
  - b) **50,00 €** per ogni serata e/o giornata con la sala riscaldata, massimo 3 ore,
  - c) l'importo, come sopra determinato, dovrà essere versato anticipatamente e comprende il servizio di pulizie degli ambienti da parte di personale individuato dal Comune,
  - d) è facoltà dell'Amministrazione, con proprio atto, valutare modalità di esonero o di forfetizzazione in caso di eventi co-partecipati o di concessione del patrocinio, oltre al caso in cui valuti rilevante l'interesse pubblico e/o il beneficio pubblico, e quindi agevolare l'uso dell'immobile de quo;

## **PORTALE DI MONTEBELLO**

Atteso che resta obiettivo precipuo di questa Amministrazione valorizzare e promuovere iniziative artistiche-culturali-turistiche-ambientaliste e storiche nelle loro diverse espressioni e di favorire, quindi, esposizioni, mostre, piccoli mercatini di prodotti locali e incontri a tema ambientalistico e/o naturalistico o storico, utilizzando **esclusivamente per tali scopi** il Portale di Montebello;

Ritenuto di stabilire, per l'anno 2026, la tariffa per l'utilizzo del **Portale di Montebello** relativamente alle richieste per periodi brevi, come di seguito indicato:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| • utilizzo per 1 sola giornata                 | <b>40,00 €</b>  |
| • utilizzo per 1 settimana intera o 1 week-end | <b>120,00 €</b> |
| • utilizzo per 1 mese continuativo             | <b>240,00 €</b> |

\* concessione massima 3 mesi continuativi

**con l'onere aggiuntivo a carico del richiedente delle spese di pulizia e di riscaldamento,**



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

**che sarà conteggiato sulla base della lettura del contatore (inizio e fine periodo)**

## **RIDUZIONI:**

- 50% per Associazioni ONLUS, Enti del terzo settore, per richieste a scopo umanitario/ambientalistico;
- possibilità di esclusione totale del pagamento, a discrezione dell'Amministrazione, nei soli casi di particolari o specifiche manifestazioni o iniziative di Associazioni o E.T.S. **co-programmate con il Comune**, e di volta in volta determinate.

## **ULTERIORI INDICAZIONI:**

- la tariffa dovrà essere versata anticipatamente al giorno di insediamento, mediante bollettino di PagoPA;
- il costo del consumo di gas sarà versato al termine dell'utilizzazione, sulla base della lettura del contatore, lettura che avverrà il giorno prima dell'insediamento e il giorno dopo la conclusione dello stesso;
- le spese di pulizia dei locali, che dovranno essere riconsegnati puliti, sono a carico degli utilizzatori;
- la capienza massima ammessa è di 99 persone contemporaneamente;
- ogni responsabilità per danni o furti agli oggetti e/o all'immobile e a terzi, nonché di violazione delle norme di sicurezza, è posta in capo agli utilizzatori;
- non è previsto servizio di custodia/sorveglianza da parte del Comune in caso di mostre o presenza di materiale vario.

## **CAMPETTI DI CALCETTO E TENNIS (Torriana)**

Considerato che, durante la stagione primaverile e autunnale, fino a quando le condizioni climatiche lo permettono, è possibile l'utilizzo anche dei campetti a uso calcetto e tennis presenti all'interno del parco del Plesso Scolastico della Scuola "G. Turci" di Torriana e ritenuto opportuno stabilirne modalità di utilizzo che ne favoriscano la massima fruizione, si stabilisce **la gratuità di utilizzo dei campi sia di calcetto sia di tennis**

## **SALA POLIVALENTE TORRIANA**

Per l'utilizzo dello spazio è prevista, oltre alla presentazione di apposita richiesta, anche la corresponsione della rispettiva **tariffa anticipata**, modulata secondo i seguenti criteri:

**Associazioni APS o Enti del Terzo settore iscritti al RUNTS con sede nel territorio e che collaborano con il Comune**

### **ESENZIONE**

**Fondazioni/ONLUS/Istituzioni/Enti pubblici/Gruppi di cittadini/Movimenti appartenenti al territorio comunale:**

- **Tariffa giornaliera**
  - senza l'uso di riscaldamento: 40,00 €; con l'uso di riscaldamento: 80,00 €;



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

- **Tariffa per due giorni consecutivi**

- senza l'uso di riscaldamento: 75,00 € complessivi;
- con l'uso di riscaldamento: 150,00 € complessivi.

**Altre Associazioni APS/ONLUS/E.T.S./Fondazioni/Gruppi/Movimenti  
NON appartenenti al territorio comunale**

- **Tariffa giornaliera**

- senza l'uso di riscaldamento: 60,00 €; con l'uso di riscaldamento: 100,00 €

- **Tariffa per due giorni consecutivi**

- senza l'uso di riscaldamento: 120,00 € complessivi;
- con l'uso di riscaldamento: 200,00 € complessivi.

**Cittadini residenti (privati) e Aziende con sede nel territorio comunale:**

**Tariffa giornaliera**

- **Inferiori a 50 persone:**  
senza l'uso di riscaldamento: 30,00 €; con l'uso di riscaldamento: 50,00 €;
- **Superiori a 50 persone e fino a 99:**  
senza l'uso di riscaldamento: 50,00 €; con l'uso di riscaldamento: 100,00 €;

**due giorni consecutivi**

- **non concessi**

**Feste private in occasioni speciali: Matrimoni e Capodanno**

**Tariffa giornaliera:**

- senza l'uso di riscaldamento: 150,00 €; con l'uso di riscaldamento: 300,00 €;

La tariffa **anticipata**, corrisposta a favore del Comune, comprende gli oneri per la pulizia degli spazi.

La capienza massima ammessa all'interno dello spazio è stabilita in 99 persone. Ogni responsabilità in merito al rispetto di tutte le normative sulla sicurezza, nonché sull'impatto acustico, sanitarie, per danni o furti agli oggetti, e/o all'immobile, e/o a terzi, **è posta in capo agli utilizzatori.**

Senza l'attestazione dell'avvenuto pagamento anticipato, non sarà ritenuta valida la prenotazione anche se presentata al protocollo.

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevoli, resi ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, allegati all'originale del presente provvedimento;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune;

Visto lo Statuto Comunale, approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 73 del 05/05/2014;



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

Con voti unanimi favorevoli, resi per alzata di mano,

## DELIBERA

1. di stabilire le seguenti tariffe per l'anno 2026, per l'utilizzo di spazi di proprietà del Comune di Poggio Torriana così come di seguito indicato:

### PALESTRA SITUATA NEL PLESSO SCOLASTICO "G. TURCI" DI TORRIANA:

- la possibilità di svolgimento di corsi e/o incontri a scopo sportivo rivolti a cittadini residenti nel territorio comunale viene accordata sulla base dell'arrivo delle rispettive richieste presso gli uffici comunali,
- è obbligatoria l'individuazione di un referente/responsabile per la consegna delle chiavi e la corretta gestione degli ambienti, al quale l'Amministrazione farà riferimento anche in caso di rimborso di eventuali danni,
- l'Amministrazione Comunale non sarà, in alcun caso, ritenuta responsabile per qualunque infortunio derivante dallo svolgimento delle attività svolte,
- si deve procedere a effettuare il pagamento di una tariffa, per l'anno 2026, determinata come di seguito:
  - a) **30,00 €** per ogni serata e/o giornata non riscaldata, massimo ore 3,
  - b) **50,00 €** per ogni serata e/o giornata con la sala riscaldata, massimo 3 ore,
  - c) l'importo, come sopra determinato, dovrà essere versato anticipatamente e comprende il servizio di pulizie degli ambienti da parte di personale individuato dal Comune,
  - d) è facoltà dell'Amministrazione, con proprio atto, valutare modalità di esonero o di forfaitizzazione in caso di eventi co-partecipati o di concessione del patrocinio, oltre al caso in cui valuti rilevante l'interesse pubblico e/o il beneficio pubblico, e quindi agevolare l'uso dell'immobile de quo;

### PORTALE DI MONTEBELLO

Atteso che resta obiettivo precipuo di questa Amministrazione valorizzare e promuovere iniziative artistiche-culturali-turistiche-ambientaliste e storiche nelle loro diverse espressioni e di favorire, quindi, esposizioni, mostre, piccoli mercatini di prodotti locali e incontri a tema ambientalistico e/o naturalistico o storico, utilizzando **esclusivamente per tali scopi** il Portale di Montebello;

Ritenuto di stabilire, per l'anno 2026, la tariffa per l'utilizzo del **Portale di Montebello** relativamente alle richieste per periodi brevi, come di seguito indicato:

- |  |          |
|--|----------|
| • utilizzo per 1 sola giornata                 | 40,00 €  |
| • utilizzo per 1 settimana intera o 1 week-end | 120,00 € |
| • utilizzo per 1 mese continuativo             | 240,00 € |

\* concessione massima 3 mesi continuativi

**con l'onere aggiuntivo a carico del richiedente delle spese di pulizia e di riscaldamento, che sarà conteggiato sulla base della lettura del contatore (inizio e fine periodo)**



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

## RIDUZIONI:

- 50% per Associazioni ONLUS, Enti del terzo settore, o richieste a scopo umanitario/ambientalistico;
- possibilità di esclusione totale del pagamento, a discrezione dell'Amministrazione, nei soli casi di particolari o specifiche manifestazioni o iniziative **co-programmate con il Comune**, e di volta in volta determinate.

## ULTERIORI INDICAZIONI:

- la tariffa dovrà essere versata anticipatamente al giorno di insediamento, mediante bollettino di PagoPA;
- il costo del consumo di gas sarà versato al termine dell'utilizzazione, sulla base della lettura del contatore, lettura che avverrà il giorno prima dell'insediamento e il giorno dopo la conclusione dello stesso;
- le spese di pulizia dei locali, che dovranno essere riconsegnati puliti, sono a carico degli utilizzatori;
- la capienza massima ammessa è di 99 persone contemporaneamente;
- ogni responsabilità per danni o furti agli oggetti e/o all'immobile e a terzi, nonché di violazione delle norme di sicurezza, è posta in capo agli utilizzatori, ai quali l'Amministrazione farà riferimento anche in caso di rimborso di eventuali danni;
- l'Amministrazione Comunale non sarà, in alcun caso, ritenuta responsabile per qualunque infortunio derivante dallo svolgimento delle attività ivi svolte;
- non è previsto servizio di custodia/sorveglianza da parte del Comune in caso di mostre o presenza di materiale vario.

## CAMPETTI DI CALCETTO E TENNIS (Torriana)

Considerato che, durante la stagione primaverile e autunnale, fino a quando le condizioni climatiche lo permettono, è possibile l'utilizzo anche dei campetti ad uso calcetto e tennis presenti all'interno del parco del Plesso Scolastico della Scuola "G. Turci" di Torriana, e ritenuto opportuno stabilirne modalità di utilizzo che favoriscano la massima fruizione delle pratiche sportiva, si stabilisce la totale **gratuità** di utilizzo dei campi sia di calcetto sia di tennis.

## SALA POLIVALENTE TORRIANA

Per l'utilizzo dello spazio è prevista, oltre alla presentazione di apposita richiesta, anche la corresponsione della rispettiva **tariffa anticipata**, modulata secondo i seguenti criteri:

**Associazioni APS o Enti del Terzo settore iscritti al RUNTS con sede nel territorio e che collaborano con il Comune**

## **ESENZIONE**

**Fondazioni/ONLUS/Istituzioni/Enti pubblici/Gruppi di cittadini/Movimenti appartenenti al territorio comunale:**



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

- **Tariffa giornaliera**

- senza l'uso di riscaldamento: 40,00 €; con l'uso di riscaldamento: 80,00 €;

- **Tariffa per due giorni consecutivi**

- senza l'uso di riscaldamento: 75,00 € complessivi;
- con l'uso di riscaldamento: 150,00 € complessivi.

## **Altre Associazioni APS/ONLUS/E.T.S./Fondazioni/Gruppi/Movimenti NON appartenenti al territorio comunale**

- **Tariffa giornaliera**

- senza l'uso di riscaldamento: 60,00 €; con l'uso di riscaldamento: 100,00 €

- **Tariffa per due giorni consecutivi**

- senza l'uso di riscaldamento: 120,00 € complessivi;
- con l'uso di riscaldamento: 200,00 € complessivi.

## **Cittadini residenti (privati) e Aziende con sede nel territorio comunale:**

### **Tariffa giornaliera**

- **Inferiori a 50 persone:**  
senza l'uso di riscaldamento: 30,00 €; con l'uso di riscaldamento: 50,00 €;
- **Superiori a 50 persone e fino a 99:**  
senza l'uso di riscaldamento: 50,00 €; con l'uso di riscaldamento: 100,00 €;

### **due giorni consecutivi**

- **non concessi**

## **Feste private in occasioni speciali: Matrimoni e Capodanno**

### **Tariffa giornaliera:**

- senza l'uso di riscaldamento: 150,00 €; con l'uso di riscaldamento: 300,00 €;

La tariffa **anticipata**, corrisposta a favore del Comune, comprende gli oneri per la pulizia degli spazi.

La capienza massima ammessa all'interno dello spazio è stabilita in 99 persone. Ogni responsabilità in merito al rispetto di tutte le normative sulla sicurezza, nonché sull'impatto acustico, sanitarie, per danni o furti agli oggetti, e/o all'immobile, e/o a terzi, **è posta in capo agli utilizzatori**, ai quali l'Amministrazione farà riferimento anche in caso di rimborso di eventuali danni,

L'Amministrazione Comunale non sarà, in alcun caso, ritenuta responsabile per qualunque infortunio derivante dallo svolgimento delle attività ivi svolte.

Senza l'attestazione dell'avvenuto pagamento anticipato, non sarà ritenuta valida la prenotazione anche se presentata al protocollo.

## **LA GIUNTA COMUNALE**





# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

Infine, riscontrata l'urgenza di provvedere nel merito, al fine di procedere all'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano,

## **DELIBERA**

- di **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

Del che s'è redatto il presente verbale che viene così sottoscritto

Il Segretario Generale

**ROBERTO SEVERINI**

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.  
n. 82/2005 e ss.mm

Il Sindaco

**RONNY RAGGINI**

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.  
n. 82/2005 e ss.mm



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

## **ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE DELLA DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 13 del 22/01/2026**

---

**Oggetto: DETERMINAZIONE TARIFFE, PER L'ANNO 2026, RELATIVE ALL'UTILIZZO  
DI SPAZI COMUNALI SITUATI NEL MUNICIPIO DI TORRIANA: PORTALE  
DI MONTEBELLO, PALESTRA DEL PLESSO SCOLASTICO "G. TURCI",  
CAMPETTI DA CALCETTO E TENNIS, SALA POLIVALENTE.**

---

### **ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On Line di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna e che la stessa viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo On Line.

Poggio Torriana , 26/01/2026

Il Responsabile Ufficio Segreteria

Barbara Roccoli

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

## **Parere Tecnico Allegato alla Proposta di Delibera della Giunta Comunale n. 24 del 14/01/2026**

---

**OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE, PER L'ANNO 2026, RELATIVE ALL'UTILIZZO DI SPAZI COMUNALI SITUATI NEL MUNICIPIO DI TORRIANA: PORTALE DI MONTEBELLO, PALESTRA DEL PLESSO SCOLASTICO "G. TURCI", CAMPETTI DA CALCETTO E TENNIS, SALA POLIVALENTE.**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Responsabile settore interessato: ANNARELLA ZAMMARCHI

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 Agosto 2000, n. 267.

Data: 14/01/2026

Esito: **FAVOREVOLE**

**Il Responsabile del Settore**  
ANNARELLA ZAMMARCHI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)



# Comune di Poggio Torriana

PROVINCIA DI RIMINI

via Roma loc. Poggio Berni, 25  
47824 - Poggio Torriana - RN  
TEL. 0541/629.701  
C.F. 04110220409 - P.IVA 04110220409  
<https://comune.poggiotorriana.rn.it/>

## **Parere Contabile Allegato alla Proposta di Delibera della Giunta Comunale n. 24 del 14/01/2026**

---

**OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE, PER L'ANNO 2026, RELATIVE ALL'UTILIZZO DI SPAZI COMUNALI SITUATI NEL MUNICIPIO DI TORRIANA: PORTALE DI MONTEBELLO, PALESTRA DEL PLESSO SCOLASTICO "G. TURCI", CAMPETTI DA CALCETTO E TENNIS, SALA POLIVALENTE.**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Responsabile settore finanziario: MAURIZIO ZANNI

Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 Agosto 2000, n. 267.

Data: 14/01/2026

Esito: **FAVOREVOLE**

**Il Responsabile Contabile**  
MAURIZIO ZANNI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)